

別紙 1

入札参加にあたり提出する書類等説明書

契約名 : 病院事業局フロアスイッチ賃貸借

提出期限 : 令和 7 年 10 月 31 日 (金) 午後 5 時 (時間厳守)

提出場所 : 県庁 4 階 病院事業局経営課 (施設整備・ICT 推進班担当あて)

提出書類 :

- 1 競争入札参加者名簿への登録を証する書類 (審査結果書等)
- 2 使用印鑑届出書 (様式 1)
- 3 営業実績証明書 (様式 2)
- 4 作業計画書 (別紙 5 「要求仕様書」に示す施工及び保守体制証明書、計画工程表、納品リストを含む機能証明書、その他受注者要件証明資料)
- 5 審査結果返信用封筒 (審査結果について窓口受領でなく、郵送を希望する場合に限る。送付先を明記の上、切手を貼付すること)

※ 3 以降の証明書等への押印には 2 に届け出た印鑑を用いてください。

※ 3 については、令和 5 年度から 2 年間における合計 2 以上の受注実績を、契約書の必要部分(件名、相手方、期間、金額等がわかるもの)の写しを添え、提出してください。(国及び地方公共団体に関係するものが望ましい)

なお、入札保証金免除のための様式第 3 号を提出する場合は、様式 2 の提出は不要です。

※ 4 については、令和 7 年 10 月 29 日 (水) までに仮提出し、病院事業局経営課による審査を経て、令和 7 年 10 月 31 日 (金) 午後 1 時まで要求仕様書を満たしていると認められるもののみ受理します。業務計画書は、以下の点を踏まえて作成してください。

- (1) 施工及び保守体制証明書には、担当技術者の実務経験を添付すること
- (2) 計画工程表は、機器の調達から設置までの工程をガントチャート形式または WBS にスケジュールを加えた形式で作成すること
- (3) 納品リストには、品名、型式、数量を記載すること
- (4) 機能証明書は、カタログ等資料に適合箇所がわかるよう示したもの、もしくは、メーカーが提供する機能証明書とすること

(様式 1)

使用印鑑届出書

令和 年 月 日

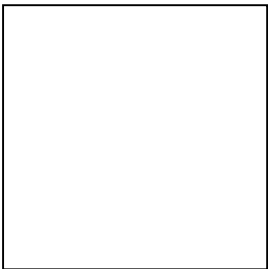
沖縄県病院事業局長 殿

郵便番号
住所又は所在地
名称又は商号
代表者名 社印
電話番号

令和 7 年 10 月 21 日付で公告のあった沖縄県病院事業局経営課が実施する病院事業局フロアスイッチ賃貸借に係る一般競争入札及び落札した場合の契約並びに請求手続きにあたり、使用する印鑑について、下記のとおり届け出ます。
なお、入札に際し、代理人に委任する場合は別途委任状を提出します。

記

1 使用印鑑（代表者印）



(様式 2)

営業実績証明書

令和 年 月 日

沖縄県病院事業局長 殿

郵便番号
住所又は所在地
名称又は商号
代表者名 印
電話番号

沖縄県病院事業局経営課が実施する病院事業局フロアスイッチ賃貸借に係る一般競争入札への参加にあたり、下記の契約及び履行の実績について報告します。
なお、記載事項については事実と相違ありません。

記

契約日または期間	契約件名及び金額	種別	相手方	内容
(記入例) 令和 5 年 4 月 1 日 ～令和 6 年 3 月 31 日	〇〇にかかる賃貸借 契約額：n,nnn,nnn 円	賃貸借	〇〇市	本庁及び 3 支庁舎間の WAN 接続ルータを設置 し機器を賃貸借する
(記入例) 令和 5 年 4 月 1 日 ～令和 6 年 3 月 31 日	〇〇にかかる賃貸借 契約額：n,nnn,nnn 円	賃貸借	〇〇〇市	庁舎内ネットワーク機 器を設置し賃貸借する

※契約日または期間については、売買契約の場合は契約日、賃貸借、工事の場合は契約期間を記入してください。